



**COMUNE DI PIZZALE**  
PROVINCIA DI PAVIA

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**N. 42** *Reg. Delib.*

**OGGETTO : "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017/2019 –  
PRESENTAZIONE E APPROVAZIONE"**

*L'anno Duemilasedici addì Ventitre del mese di Settembre alle ore 18,50 nella Sede  
Comunale.*

*Previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge si è riunito il  
Consiglio Comunale in Sessione Ordinaria ed in Seduta di Prima convocazione*

*Risultano Presenti:*

• GRAZIOLI	SONIA	SINDACO	Presente
• TACCONI	MARIA CRISTINA	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
• FURULI	GIUSEPPE	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
• LORENZOTTI	NICOLETTA	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
• SIGALINI	ALESSANDRO	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
• ASTOLFI	ANDREA	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
• SCHIAVI	ALBERTO	CONSIGLIERE COMUNALE	Assente
• GIRANDI	EZIO LUCIANO	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
• FAIELLO	VINCENZO	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente
• NEBBIOLO	NICOLAS	CONSIGLIERE COMUNALE	Assente
• CAMERINI	ANDREA	CONSIGLIERE COMUNALE	Presente

*Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Cristina Leone*

*La Sig.ra SONIA GRAZIOLI nella sua qualità di SINDACO assunta la presidenza e  
constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente  
pratica segnata all'ordine del giorno:*

**OGGETTO: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017/2019.  
PRESENTAZIONE ED APPROVAZIONE.**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Dopo l'illustrazione ad opera del Responsabile del servizio finanziario il Consigliere Faiello dichiara di voler leggere un documento che viene poi consegnato brevi manu al Segretario Comunale perché venga allegato al verbale della presente deliberazione.

Dopo la lettura il Consigliere Faiello chiede se alcuno dei Consiglieri di maggioranza intende rispondere alle domande formulate nel documento testé letto.

Replica il Sindaco che non si ritiene doverosa una risposta in quanto le domande non sono pertinenti all'argomento in esame.

Successivamente il Consigliere Faiello aggiunge che l'intento è quello di ricevere un chiarimento sulle somme previste nel DUP, ad es. in materia di ordine pubblico e di politiche giovanili.

Prende la parola il Responsabile del Servizio finanziario per chiarire che le cifre riportate nel DUP indicano gli stanziamenti di bilancio riferiti alla missione che nel nuovo bilancio armonizzato può ricomprendere o meno gli interventi di bilancio della precedente contabilità.

Il gruppo di minoranza dichiara voto contrario perché il documento, per come redatto, non risulta utile, in quanto non idoneo a contenere una programmazione.

**VISTO** l'articolo 170 del TUEL secondo cui "Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni ;

**PRESO ATTO** che con deliberazione della G.C. n° 39 del 28 luglio 2016 si è proceduto all'approvazione del Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2017/2019 ai sensi del D.Lgs n. 118/2011;

**VISTA** la nota della conferenza Stato-città del 18 febbraio u.s. che è del tenore seguente: *La Conferenza ha quindi formalmente riaffermato l'orientamento già espresso dall'ANCI e dal Ministero dell'Interno, che consente agli enti di far confluire il percorso di formale approvazione del DUP nel percorso di approvazione del bilancio, evitando di dover affrontare due sessioni di bilancio nel giro di pochissimo tempo.*

**VISTA** ai sensi dell'art. 23 del vigente Regolamento comunale di contabilità la nota di deposito del D.U.P. ai consiglieri comunali datata 28 luglio 2016, prot. n. 2173, successivamente notificata in data 29 luglio 2016;

**VISTO** il parere favorevole del Revisore dei Conti, rilasciato in data 17 Settembre 2016 ai sensi dell'art. 239 c. 1 lett. b) punto 1);

**VISTO** il vigente regolamento di contabilità approvato con delibera C.C. n. 38 del 28 luglio 2016;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;

**ACQUISITI** sulla proposta di deliberazione, per quanto di competenza:

- il parere favorevole del Responsabile Servizio Finanziario in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi degli artt. 49, 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e della vigente normativa comunale;
- il parere favorevole del Responsabile Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49, 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e della vigente normativa comunale;

Con voti n. 7 favorevoli, n. 2 contrari ( Faiello, Camerini) n. 0 astenuti, essendo n. 9 i Consiglieri presenti e votanti

### **DELIBERA**

1. di dare atto che sulla base delle considerazioni espresse in premessa , il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 28 Luglio 2016 è stato oggi presentato al consiglio comunale ;
2. di approvare il DUP 2017/2019 nella forma di cui all'allegato A) della presente deliberazione , come parte integrante e sostanziale;
3. di prendere atto di quanto ultimamente riaffermato nella conferenza Stato-città del 18 febbraio u.s. di unificare il percorso di formale approvazione del DUP con quello del bilancio di previsione;
4. di dichiarare, con voti n. 7 favorevoli, n. 2 contrari ( Faiello Camerini), n. 0 astenuti, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del D.L. 18.08.2000, n. 267.

**COMUNE DI PIZZALE**  
PROVINCIA DI PAVIA

**PARERE IN ORDINE ALLA PROPOSTA DELLA DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 42 del 23/09/2016 AVENTE AD OGGETTO :**

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017 -2019. PRESENTAZIONE ED APPROVAZIONE.**

Il sottoscritto Responsabile del servizio ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 – D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità **TECNICA** della proposta della delibera in oggetto :

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Marta Valdata

Il sottoscritto Responsabile del servizio ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 – D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 esprime **PARERE FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità **CONTABILE** della proposta della delibera in oggetto :

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Marta Valdata

Pizzale, li 17/09/2016

# COMUNE DI PIZZALE

## Parere su "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017-2019"

L'anno 2016, il giorno 15 settembre, il sottoscritto revisore prende in esame la delibera di Giunta comunale n.39 del 28 luglio 2016 avente ad oggetto : " DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2017-2019 (Art. 170, comma 1 del D.Lgs, n. 267 /2000.) PRESENTAZIONE e l'allegato documento;

Il revisore, presa in esame la proposta, da sottoporsi all'analisi del Consiglio Comunale 2019"

Verificata

la compatibilità economico finanziaria della proposta e la conformità alle vigenti disposizioni

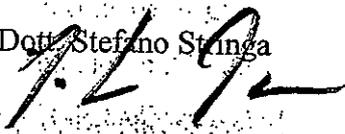
esprime

Il proprio parere favorevole limitatamente alla presa d'atto della predisposizione del documento Unico di programmazione 2017-2019 e riservandosi di verificarne la compatibilità con gli strumenti di effettiva programmazione finanziaria dell'ente.

Suzzara, li 17.09.2016

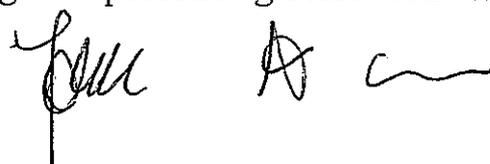
Il Revisore

Dott. Stefano Stringa



Anche quest'anno questo **Documento Unico** ci sembra pieno di bellissime parole ma assai poco concreto con le problematiche di Pizzale e redatto non da AMMINISTRATORI ma da TECNICI con uno standard pro-forma che ci traghetta verso il 2019 di fatto **SENZA NESSUNA SCELTA POLITICA** barcamenandosi ancora una volta visto che tanto il tempo passa.

1. Nell'introduzione del DUP si legge testualmente "Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione che sostituisce la relazione previsionale e programmatica." Esistono delle motivazioni politiche per le quali la Giunta ha deciso di non rispettare le tempistiche indicate nell'introduzione.
2. Osserviamo ancora una volta che non ci sono programmi e progetti di investimento di importo rilevante per i prossimi 3 anni e questo denota ancora una volta l'**IMMOBILITA' TOTALE** di questa Giunta che a nostro avviso sta facendo a malapena l'ordinaria Amministrazione e anche in quello è carente. E non diciamo come al solito che non ci sono fondi. Proprio nel saper cercare i fondi si giudica la capacità di un vero Amministratore. Ci sono piccole realtà che stanno facendo investimenti con soldi a fondo perduto. Pizzale sta morendo sotto tutti i profili.
3. Addizionale comunale all'IRPEF, noi della minoranza ribadiamo il concetto già espresso più volte: si deve stabilire una soglia di esenzione per tutelare le categorie più indigenti e a basso reddito.
4. Per quanto riguarda la tassa rifiuti ancora una volta noi della minoranza ribadiamo il concetto di valutare l'assegnazione a una società esterna che si occupi della gestione della TARI attualmente troppo onerosa. La tassa va riportata ad aliquote più congrue e più in linea con altri enti e soprattutto in linea con i costi dell'ASM, non ci può essere un sovraccarico di oltre il 50%.
5. Vorremmo fare una domanda al Sindaco in relazione alla TASI.  
A Pizzale quali sono i servizi indivisibili che giustificano l'aliquota al 2 per mille, superiore alle città vicine che notoriamente offrono maggiori servizi?
6. Per quanto riguarda la gestione dell'ordine pubblico e della sicurezza vogliamo avere un aggiornamento sulla convenzione con Agorà.  
Quanto si spende per **NON AVERE** i VIGILI ma solo il disbrigo delle pratiche amministrative?  
Nel DUP non c'è scritto cosa si intende fare nei **prossimi 3 anni**.  
**Dove è la programmazione????????????**  
**E per quanto riguarda la sicurezza??? Telecamere ecc... ancora nulla????**
7. Per quanto riguarda lo sport e il tempo libero cosa intendete fare di preciso sulla struttura del campo sportivo?  
Cosa pagano di affitto quelli che utilizzano la struttura degli spogliatoi e del campo??  
Avete programmato di investire anche sulla struttura del campo giochi visto che dite di voler mantenere fruibile un luogo dove i ragazzi possono giocare con tutta tranquillità????



Redatto, letto e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to Sonia Grazioli

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MARIA CRISTINA LEONE

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

- Pubblicata in data odierna all'albo pretorio di questo Ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n.69.

Pizzale, **- 1 OTT, 2016**  
Pizzale, .....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MARIA CRISTINA LEONE

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Pizzale, **- 1 OTT, 2016**  
Pizzale, .....



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa MARIA CRISTINA LEONE

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.lgs.267/2000:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione - art. 134, comma 3;
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile art.134, comma 4.

Pizzale, **- 1 OTT, 2016**  
Pizzale, .....

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MARIA CRISTINA LEONE