



COMUNE DI PIZZALE

Provincia di Pavia

DELIBERAZIONE COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 08 DEL 27/01/2015

OGGETTO: "PIANO DI INFORMATIZZAZIONE (ART. 24 COMMA 3-BIS DEL D.L. 90/2014)"

L'anno Duemilaquindici addì Ventisette del mese di Gennaio alle ore 11,00 nella Sede Comunale, il Commissario Straordinario dr.ssa Antonella Pagano, nominato con D.P.R. in data 29 Settembre 2014, per la provvisoria gestione del Comune con i poteri spettanti alla giunta, al consiglio comunale e al Sindaco, assistita dal Segretario comunale dr. Giuseppe Pinto, assume le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione in oggetto indicata:
- con i poteri della Giunta comunale:

Richiamati:

I principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;

L'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

Premesso che:

Il comma 3-bis dell'art. 24 del D.L. 90/2014 (comma inserito dalla legge 114/2014 di conversione del decreto) dispone che "entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione" le amministrazioni approvino un Piano di Informatizzazione;

Il termine ordinatorio per ottemperare scade il 16 febbraio 2015;

L'informatizzazione deve riguardare tutte le procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese;

Deve consentire la compilazione *online* delle richieste, con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID);

Le procedure informatizzate dovranno consentire il completamento e la conclusione del procedimento, il tracciamento dell'istanza, l'individuazione del responsabile e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta;

Il piano deve prevedere la completa informatizzazione delle procedure;

Premesso che:

Il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID) ha trovato concreta attuazione nel DPCM 9 dicembre 2014 n. 285;

Il DPCM 285/2014 ha il suo fondamento nel d.lgs. 82/2005 il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);

Il CAD individua la "carta d'identità elettronica" e la "carta nazionale dei servizi" quali strumenti per l'accesso ai servizi in rete delle PA;

Ciò nonostante, le singole PA hanno facoltà di consentire l'accesso ai loro servizi web anche con strumenti diversi purché questi permettano di identificare il soggetto richiedente il servizio;

Proprio questa è la funzione del sistema SPID;

Pertanto, le PA potranno consentire l'accesso in rete ai propri servizi, oltre che mediante la carta d'identità elettronica e la carta nazionale dei servizi, anche attraverso il sistema SPID;

Premesso inoltre che:

Il DPCM 13 novembre 2014 detta le regole tecniche per la "formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni";

La norma che rappresenta l'ultimo tassello per avviare il processo di dematerializzazione delle procedure e dell'intera gestione documentale delle PA;

Il DPCM 13 novembre 2014 (art. 17 c. 2) impone la dematerializzazione di documenti e processi entro 18 mesi dall'entrata in vigore, quindi entro l'11 agosto 2016;

Ritenuto, pertanto, di approvare il

Piano di Informatizzazione

L'informatizzazione dell'ente deve riguardare tutte le procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese.

Il processo di informatizzazione deve consentire la compilazione *online* delle richieste, con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il *Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale* (SPID), ovvero, a norma del d.lgs. 82/2005, mediante "carta d'identità elettronica" e la "carta nazionale dei servizi".

Le procedure informatizzate dovranno consentire il completamento e la conclusione del procedimento, il tracciamento dell'istanza, l'individuazione del responsabile e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta.

E' prevista la completa informatizzazione delle procedure.

Contestualmente, a norma del DPCM 13 novembre 2014 (art. 17 co. 2) si avvia il processo di dematerializzazione di documenti e procedimenti.

L'informatizzazione delle procedure attivabili su istanza di parte e la dematerializzazione di documenti e processi deve concludersi e entro l'11 agosto 2016, fatte salva eventuali proroghe concesse dal legislatore.

Accertato che sulla proposta della presente sono stati acquisiti i preventivi pareri in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile (art. 49 del TUEL);

Dato atto al segretario comunale di aver curato personalmente la stesura della presente condividendone i contenuti sotto il profilo della legittimità amministrativa;

Tutto ciò premesso,

DELIBERA

1. Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. Di approvare e fare proprio il breve ma completo *Piano di Informatizzazione* dell'ente a norma dell'art. 24 c. 3-bis del D.L. 90/2014;
3. Di dare atto che sulla proposta della presente sono stati acquisiti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile (articolo 49 del TUEL).

Inoltre, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di rendere efficace senza indugio il nuovo Piano di Informatizzazione

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente (art. 134 c. 4 del TUEL).

ALLEGATO ALLA DELIBERA COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 08 del 27/01/2015

COMUNE DI PIZZALE

Provincia di Pavia

OGGETTO: "PIANO DI INFORMATIZZAZIONE (ART. 24 COMMA 3-BIS DEL D.L. 90/2014)"

PARERI DI CUI ALL' ART. 49 – D.lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Segretario comunale, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U.E.L..

Pizzale, 27 Gennaio 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Pinto Dr. Giuseppe

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio finanziario attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del T.U.E.L..

Pizzale, 27 Gennaio 2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Marta Valdata

PARERE DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE :

Il Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole ex art. 147 bis del d.lgs n. 267/2000 come integrato e modificato dal d.l. 174/2012 convertito in L. 213/2012.

Pizzale, 27 Gennaio 2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Marta Valdata

Redatto, letto e sottoscritto

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to dr.ssa Antonella Pagano

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to PINTO Dott. GIUSEPPE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

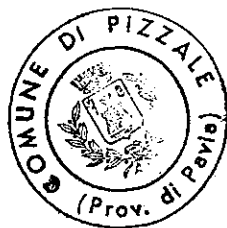
- Pubblicata in data odierna all'albo pretorio di questo Ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009 n.69.

Pizzale, 23 FEB. 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to PINTO Dott.. GIUSEPPE

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

23 FEB. 2015
Pizzale,



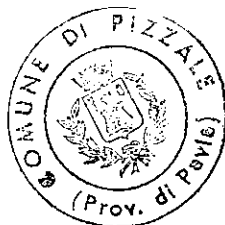
IL SEGRETARIO COMUNALE
PINTO Dott. GIUSEPPE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.lgs.267/2000:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione - art. 134, comma 3;
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile art.134 - comma 4 - .

Pizzale, 23 FEB. 2015....



IL SEGRETARIO COMUNALE
PINTO Dott. GIUSEPPE